

**REGULAMIN REKRUTACJI**

na wyjazdy do Grecji i do Włoch w ramach projektu

nr 2024-1-PL01-KA121-SCH-000202901

finansowanego przez Unię Europejską

w ramach akredytacji programu Erasmus+, sektor Edukacja Szkolna.

**1 §**

**Postanowienia ogólne**

1. Przedsięwzięcie o numerze 2024-1-PL01-KA121-SCH-000202901, w ramach której planowane są dwie mobilności uczniów (wyjazdy zagraniczne), finansowane jest przez Unię Europejską.
2. Przedsięwzięcie realizowane jest przez Szkołę Podstawową im. kpt. pil. Stanisława Skarżyńskiego w Warcie, ul. Koźmińska 11, 98-290 Warta, zwane dalej Organizacją Wysyłającą lub Szkołą.
3. Organizacją przyjmującą w projekcie jest grecka szkoła w mobilności do Grecji i włoska szkoła w mobilności do Włoch, zwane dalej Partnerem Projektu.
4. W ramach projektu planowana jest realizacja dwóch mobilności:
	1. grecka w terminie 27.10 - 09.11.2024r.
	2. włoska wiosną 2025r.
5. W mobilności przewiduje się udział:
	1. 10 uczniów oraz 2 nauczycieli opiekunów do Grecji
	2. 14 uczniów oraz 2 nauczycieli opiekunów do Włoch.
6. Cele projektu:
7. Podniesienie poziomu wiedzy, kompetencji i umiejętności 24 uczniów, w tym w zakresie podstawy programowej w ramach przedmiotów: język angielski, biologia, geografia, historia, informatyka.
8. Wzmocnienie współpracy z placówką przyjmującą oraz wymianę dobrych praktyk i współpracę międzynarodową.
9. Poszerzenie wiedzy, kompetencji i poziomu umiejętności poprzez udział w mobilności 4 członków kadry pedagogicznej.
10. Wypracowanie rezultatów projektu o wysokiej jakości i wartości merytorycznej, upowszechnianie w postaci otwartych zasobów dające możliwość zapewniające dotarcia do każdej grupy odbiorców.
11. Uświadomienie uczniom oraz kadrze wagi i korzyści płynących z możliwości działania w ramach programu Erasmus + oraz jego priorytetów.
12. Uczeń biorący udział w projekcie nie ponosi kosztów finansowych. Koszty uczestnictwa w pokrywa Szkoła Podstawowa im. kpt. pil. Stanisława Skarżyńskiego w Warcie. Środki finansowe pochodzą z przedsięwzięcia o numerze 2024-1-PL01-KA121-SCH-000202901.

**2 §**

**Zakres wsparcia**

1. W ramach Projektu wsparciem zostanie objętych w sumie 24 uczniów Szkoły Podstawowej im. kpt. pil. Stanisława Skarżyńskiego w Warcie z klas VII-VIII, zwanych dalej Uczestnikami Projektu, którzy do udziału w Projekcie zostaną zakwalifikowani na podstawie jednej procedury rekrutacyjnej, przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną, w skład której wejdą przedstawiciele Szkoły.
2. W ramach projektu Akredytowane projekty na rzecz mobilności uczniów i kadry w sektorze edukacji szkolnej, każdy jego uczestnik może wziąć udział maksymalnie w jednej zagranicznej mobilności.
3. Z projektu nie są wykluczone są osoby, które brały już udział w mobilnościach edukacyjnych finansowanych ze środków ERASMUS+ czy PO WER, jednak zostaną oni zakwalifikowani w pierwszej kolejności na listę rezerwową i będą mogli wziąć udział w projekcie w przypadku, kiedy lista osób zrekrutowanych, dla których udział w projekcie będzie pierwszą możliwością realizacji zagranicznej mobilności, nie będzie zawierać 24 uczestników.
4. Czas trwania mobilności dla każdego Uczestnika wyniesie 12 dni + 2 dni dojazdu, w tym:
5. Realizowany merytoryczny program mobilności dla jednego uczestnika wynosi łącznie minimum 60 godzin, maksimum 80 godzin;
6. Zajęcia realizowane będą w sposób ciągły przez 2 kolejne następujące po sobie tygodnie, przez 5 dni w tygodniu w dni robocze;
7. Dobowy wymiar czasu pracy nie może przekroczyć 8 godzin;
8. Czas trwania zajęć uwzględnia przerwy wynikające z przepisów obowiązujących w danej placówce partnerskiej;
9. W ramach mobilności 2 dni (weekend) zostaną wykorzystane na poczet realizacji programu kulturalnego.
10. Uczestnikowi zostanie wyznaczony opiekun w miejscu odbywania zajęć, który będzie czuwał nad prawidłową realizacją działań przez uczestnika zgodnie z wcześniejszym opracowanym i skonstruowanym programem mobilności.
11. W przypadku choroby lub innych nieoczekiwanych zdarzeń losowych uniemożliwiających stawienie się w miejscu zajęć, uczestnik ma obowiązek poinformować o tym fakcie, w tym samym dniu, opiekuna w miejscu zajęć oraz koordynatora projektu i Szkoły, wskazując jednocześnie dzień powrotu do zajęć celem kontynuowania projektu.
12. Szczegółowe zasady odbywania mobilności zostaną zawarte w umowie pomiędzy Uczestnikiem a Organizacją wysyłającą oraz w regulaminie mobilności. Wzór umowy stanowi załącznik 3 numer do regulaminu rekrutacji.
13. Uczestnik zakwalifikowany do projektu zobowiązany jest przestrzegać zasad i reguł zawartych w porozumieniach, regulaminach i umowach dotyczących niniejszego projektu, niestosowanie się do zasad skutkować może wykluczeniem uczestnika z projektu oraz koniecznością zwrotu poniesionych kosztów.
14. Jako okres mobilności rozumie się czas trwania zajęć merytorycznych, realizowanych podczas trwania wyjazdu zagranicznego.
15. W ramach mobilności czas wolny poza zajęciami uczestników zostanie wykorzystany na realizacji programu kulturalnego, integrację oraz wypoczynek.

**3 §**

**Komisja Rekrutacyjna**

1. Na potrzeby projektu zostanie powołana Komisja Rekrutacyjna składająca się
z Przewodniczącego Komisji oraz dwóch jej członków.
2. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należeć będzie: ogłoszenie naboru do projektu, udzielanie informacji na temat rekrutacji i projektu, weryfikacja złożonych zgłoszeń, stworzenie listy zakwalifikowanych, listy rezerwowych oraz w razie konieczności przeprowadzenie rekrutacji uzupełniającej.
3. W kwestiach spornych związanych z prowadzeniem naboru uczestników decyzję podejmuję Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły.

**4 §**

**Rekrutacja uczestników**

1. Uczestnicy zostaną zakwalifikowani do udziału w obu mobilnościach na podstawie jednej procedury rekrutacyjnej.
2. Rekrutacja uczestników poprzedzona zostanie kampanią informacyjną na rzecz projektu.
3. Rekrutacja będzie realizowana w terminie 11-17.10.2024 r.
4. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby, które uzyskały największą liczbę punktów.
5. W rekrutacji wziąć mogą udział wszyscy uczniowie i uczennice z klas VII-VIII. Wszyscy uczestnicy mają równe prawo dostępu do informacji.
6. Informacje o naborze a także wszystkie niezbędne załączniki zostaną umieszczone na stornie internetowej Szkoły tj. [**http://sp-warta.pl/**](http://sp-warta.pl/)**,** a także w sekretariacie Szkoły.
7. W trakcie trwania Rekrutacji informacji oraz wsparcia udzielają Uczniom Członkowie Komisji Rekrutacyjnej oraz Koordynator Projektu.
8. Nabór:
9. rozpoczyna się 11.10.2024 o godzinie 10:00,
10. kończy 17.10.2024 o godzinie 10:00.
11. W trakcie trwania procedury rekrutacyjnej kandydaci na uczestników projektu mogą składać dokumenty rekrutacyjne w sekretariacie Szkoły.
12. Rekrutacja do projektu będzie się odbywać z uwzględnieniem zasady równości szans i niedyskryminacji oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn.
13. Chęć udziału w projekcie uczeń zgłasza poprzez złożenie w sekretariacie Szkoły, Formularza Zgłoszeniowego.
14. W Formularzu Zgłoszeniowym znajduje się rubryka „Preferowany kraj mobilności”, gdzie kandydat/ka ma obowiązek zaznaczyć do którego kraju w pierwszej kolejności chciałby/chciałaby zostać zrekrutowana.
15. W przypadku większej liczby chętnych do jednego kraju względem drugiego, pierwszeństwo będą miały osoby z największą liczbą punktów rekrutacyjnych.
16. Aby „Formularz Zgłoszeniowy” został rozpatrzony przez Komisję, muszą zostać wypełnione wszystkie wymagane pola, dokument musi zostać również opatrzony podpisem kandydata/tki, a także rodzica lub opiekuna prawnego.
17. Uczniowie zobowiązani są do przekazywania prawdziwych danych w dokumentach aplikacyjnych.
18. Szczegóły poprawnego wypełniania dokumentów aplikacyjnych znajdują się w Instrukcji, stanowiącej załącznik do Regulaminu Rekrutacji.
19. Szczegółowe kryteria rekrutacji tj. punkty w ramach wybranych Kryteriów oceny będą przyznawane na podstawie weryfikacji przez Komisję rekrutacyjną merytorycznej części „Formularza Zgłoszeniowego”.

Kryteria oceny merytorycznej:

1. Kryterium I - Średnia ocen za ostatni zakończony rok nauki. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: średnia ocen x 4 pkt. Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 24 punkty.
2. Kryterium II – Ocena z języka angielskiego za ostatni zakończony rok nauki. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: ocena x 3,5 pkt. Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 21 punktów.
3. Kryterium III - Ocena z zachowania za ostatni zakończony rok nauki. Punkty będą przyznawane według następującego wzoru: ocena x 3 pkt. Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 18 punktów.
4. Kryterium IV - Osiągnięcia w nauce, reprezentowanie szkoły (osiągnięcia, udział w olimpiadach, konkursach, zawodach sportowych, reprezentowania szkoły na zewnątrz). Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 10 punktów, punktację przyznaje Komisja Rekrutacyjna po ocenie zaangażowania kandydata/tki.
5. Kryterium V – Kryterium zmniejszonych szans (zła sytuacja ekonomiczna, niepełna rodzina, rodzina wielodzietna, niepełnosprawność, stopień urbanizacji). Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 12 punktów, punktację przyznaje Komisja Rekrutacyjna po ocenie sytuacji kandydata/tki.
6. Kryterium VI – Frekwencja na zajęciach szkolnych za ostatni zakończony semestr nauki. Kandydat/ka może uzyskać maksymalnie 15 punktów, punktacje przyznaje Komisja Rekrutacyjna po sprawdzeniu frekwencji kandydata/tki.
7. Komisja Rekrutacyjna przyznaje punkty według wyżej wymienionych kryteriów po analizie zgłoszenia ucznia, biorąc pod uwagę zasady obiektywizmu i równego traktowania.
8. W przypadku kryterium IV i V punkty zostają przyznane przez Komisję po analizie sytuacji i osiągnięć ucznia po konsultacji z wychowawcami, pedagogiem oraz innymi pracownikami Szkoły, jeśli jest to konieczne.

**5 §**

**Ogłaszanie wyników naboru oraz procedura odwoławcza**

1. Komisja Rekrutacyjna po zebraniu Formularzy Zgłoszeniowych zbierze się w celu ich oceny pod względem formalnym oraz merytorycznym i stworzenia listy rankingowej oraz listy rezerwowej od udziału w projekcie.
2. Komisja Rekrutacyjna po przeanalizowaniu zgłoszeń kandydatów stworzy dwie listy rankingowe:
	1. do Grecji, na której umieszcza uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.
	2. do Włoch, na której umieszcza uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową.
3. W przypadku, kiedy dwie osoby uzyskają tę samą liczbę punktów w procesie rekrutacji o zakwalifikowaniu kandydata/tki do projektu decyduje Komisja Rekrutacyjna, kluczowe w tym zakresie będzie Kryterium II – ocena z języka angielskiego, a w dalszej kolejności Kryterium IV - osiągnięcia w nauce, reprezentowanie szkoły.
4. Wstępna lista osób zakwalifikowanych oraz listy rezerwowe zostaną opublikowane na stronie internetowej Szkoły i udostępnione w sekretariacie Szkoły 17.10.2024 r. do godz. 16:00.
5. Uczniowi, który złożył dokumenty aplikacyjne do projektu, przysługuje możliwość wglądu do oceny swojego zgłoszenia u Komisji Rekrutacyjnej po wcześniejszym kontakcie z Członkami Komisji.
6. W przypadku niezakwalifikowania się uczestnika do Projektu lub innych podwodów, przysługuje mu prawo do wniesienia odwołania.
7. Procedurę odwoławczą prowadzi Dyrektor Szkoły.
8. Odwołanie od decyzji Komisji składa się w terminie 18.10.2024 do godz. 12:00 do Dyrektora Szkoły na piśmie, wskazując w nim niezgodności co do końcowej oceny Formularza Zgłoszeniowego lub w zakresie procedury rekrutacyjnej. Dyrektor rozpatruje odwołania i wyda decyzję o ich uwzględnieniu lub odrzuceniu.
9. W przypadku, kiedy po ponownym przeliczeniu punktów Kandydat/ka uzyska inną liczbę punktów niż po weryfikacji Formularza za pierwszym razem, Komisja opublikuje na stronie www Szkoły oraz w sekretariacie zaktualizowaną listę rankingową oraz listę rezerwową do 18.10.2024 do godz. 16:00.
10. Dwoje uczniów, którzy uzyskali największą ilość punktów w ramach list rezerwowych mają prawo do wzięcia udziału w zajęciach przygotowawczych. Jeśli z tego prawa zrezygnuje wskazany uczestnik, to prawo to przechodzi na kolejną osobę z listy rezerwowej.
11. Ostateczna lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa zostaną upublicznione na stronie internetowej Szkoły oraz w Sekretariacie Szkoły do dnia 18.10.2024 r. do godziny 16:00.
12. Po opublikowaniu listy osób zakwalifikowanych uczestnicy niezwłocznie muszą potwierdzić swoją gotowość do udziału w projekcie, w tym poprzez podpisanie umowy.
13. W przypadku, kiedy uczestnik zostanie zakwalifikowany na podstawie procedury rekrutacyjnej nie może wziąć udziału w przedsięwzięciu, może odstąpić od uczestnictwa w projekcie niezwłocznie informując o tym Komisję Rekrutacyjną.
14. W przypadku rezygnacji lub niepodpisania umowy z zakwalifikowanym uczestnikiem na jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej z najwyższą liczbą punktów uzyskanych w procesie rekrutacji.
15. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa będą na bieżąco aktualizowane przez Komisję Rekrutacyjną.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Uczestnik projektu ma prawo zgłaszać realizatorowi projektu swoje uwagi i opinie dotyczące przeprowadzonych działań, w tym oceniać pracę opiekunów, celowość
i przydatność wsparcia oraz sposób jego realizacji.
2. Uczestnik projektu ponosi odpowiedzialność za składanie oświadczeń niezgodnych
z prawdą.
3. Nadzór organizacyjny i merytoryczny nad realizacją projektu sprawował będzie koordynator projektu z ramienia Szkoły.
4. W przypadku zmian spowodowanych oddziaływaniem pośrednim bądź bezpośrednim na działania projektowe, Szkoła będzie na bieżąco przekazywać informacje o ewentualnych zmianach i aktualizacjach.
5. W przypadkach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, decyzje podejmuje koordynator projektu z ramienia Organizacji Wysyłającej w porozumieniu z Komisją Rekrutacyjną.
6. Regulamin obowiązuje w okresie trwania projektu.

**Załączniki do Regulaminu Rekrutacji:**

Zał. 1 Formularz Zgłoszeniowy;

Zał. 2 Instrukcja wypełniania formularza zgłoszeniowego;

Zał. 3 Wzór umowy z uczestnikiem.